

Договор № ВБ - _____

об оказании платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным программам

г. Москва

" ____ " _____ г.

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы «Центр педагогического мастерства» (в дальнейшем - ГАОУ ДПО ЦПМ) структурное подразделение Центр дополнительного образования, именуемое в дальнейшем Исполнитель, осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии № 037799 от 24 августа 2016 года, выданной Департаментом образования города Москвы, в лице первого заместителя директора Путимцева Дмитрия Александровича, действующего на основании доверенности № 5 от 25 февраля 2016 года, и

_____ (далее – «Заказчик»),
фамилия, имя, отчество и статус обучающегося или законного представителя несовершеннолетнего (мать, отец, опекун, попечитель).

ВНИМАНИЕ! Квитанция об оплате оформляется на фамилию Заказчика.

в интересах несовершеннолетнего _____ (далее – «Обучающийся», «Ребенок»),
фамилия, имя, отчество (если обучающийся несовершеннолетний)

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Исполнитель обязуется предоставить платную образовательную услугу (далее – ПОУ, образовательная услуга), а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить образовательную услугу, сведения о которой указаны в Приложении(ях) к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой его частью. Приложение оформляется на каждую ПОУ с указанием ее стоимости.

Образовательные услуги предусматривают обучение по дополнительным общеобразовательным программам, воспитательные услуги, а также мероприятия, в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель действует в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Уставом ГАОУ ДПО ЦПМ и локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, принятыми в порядке компетенции учреждения.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно устанавливать правила набора на ПОУ, осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося; осуществлять подбор и расстановку кадров, при необходимости решать вопрос о замене педагога.

2.2.2. Изменить график предоставления услуги в связи с производственной необходимостью. *В случае проведения ремонта в здании по адресу: Москва, ул. Новаторов, д.34 к.2, изменить адрес фактического проведения занятий.*

2.2.3. В случае отмены занятия в связи с производственной необходимостью (в т.ч. болезнью педагога) обеспечить проведение занятий дистанционно/заочно без пересчета стоимости образовательной услуги.

2.2.4. Отказать Обучающемуся в зачислении по причине: 1) не предоставления документов, указанных в Договоре; 2) отрицательные результаты предварительного отбора (если он предусмотрен); 3) отсутствия мест на выбранную ПОУ.

2.2.5. Требовать от Заказчика соблюдение условий настоящего Договора, положений Устава и других локальных актов, касающихся образовательного процесса в учреждении.

2.2.6. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2.7. Снизить стоимость ПОУ по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) Обучающегося.

2.3. Заказчик вправе требовать от Исполнителя:

– предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения ПОУ, предусмотренных пунктом 7.4. настоящего Договора и Приложением(ями) к нему;

– получения полной и достоверной информации об оценке знаний, умений, навыков и компетенций Обучающегося, а также о критериях этой оценки.

2.4. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

– обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;

– получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;

– пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым при получении образовательной услуги;

– принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.

3.1. Исполнитель обязан:

- 3.1.1. До заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 3.1.2. Зачислить Обучающегося в ГАОУ ДПО ЦПМ, выполнившего требования, установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами учреждения и настоящим Договором.
- 3.1.3. Обеспечить надлежащее оказание платных образовательных услуг, указанных в Приложении(ях)к Договору, в полном объеме в соответствии с учебными планами и общеобразовательными программами (частью программы), разработанными Исполнителем.
- 3.1.4. Обеспечить Обучающемуся условия освоения выбранной дополнительной общеобразовательной программы.
- 3.1.5. Обеспечить для проведения занятий помещения и их оснащение, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 3.1.6. Проявлять уважение к личности Ребенка, не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.
- 3.1.7. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам *при условии своевременной и в полном объеме оплаты услуг*, предусмотренных Приложением(ями) к настоящему Договору.
- 3.1.8. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся ПОУ в объеме, предусмотренном в Приложении(ях) к настоящему Договору, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.
- 3.1.9. Предоставлять Заказчику Акт выполненных работ по предоставленным платным образовательных услугам.

3.2. Заказчик обязан:

- 3.2.1. Ознакомиться и соблюдать локальные нормативные акты учреждения, касающиеся образовательного процесса, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.
- 3.2.2. При поступлении (зачислении) Обучающегося в ГАОУ ДПО ЦПМ и в процессе его обучения своевременно *предоставлять все необходимые документы*, предусмотренные настоящим Договором, Уставом и иными локальными нормативными актами учреждения.
- 3.2.3. Своевременно сообщать об изменении контактной информации, места жительства, болезни Обучающегося, с предоставлением соответствующих справок, а в случаях длительного отсутствия или отъезда – заявления от Заказчика.
- 3.2.4. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в Приложении(ях) к настоящему Договору, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- 3.2.5. *Лично* приводить Обучающегося в помещение, в котором будет проводиться занятия не позднее, чем за 5 минут до начала занятий согласно учебному расписанию, в противном случае Исполнитель оставляет за собой право не допустить Обучающегося до занятий.
- 3.2.6. Забирать Обучающегося у педагога *лично*; не передоверять Ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста; Обучающийся передается иным лицам, помимо Заказчика, только по заявлению Заказчика. Исполнитель не несет ответственности за жизнь и здоровье Обучающегося, если он не передан лично педагогу и не находится *непосредственно* в помещении, в котором проводятся занятия.
- 3.2.7. Приводить Обучающегося только здоровым, опрятным, приносить сменную обувь.
- 3.2.8. Обеспечить Потребителя *за свой счет* предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию ПОУ, в количестве, соответствующем программе, его возрасту и потребностям.
- 3.2.9. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии вопросов относительно поведения Обучающегося и его отношения к получению образовательных услуг. Посещать родительские собрания.
- 3.2.10. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2.11. Подписать Акт выполненных работ в течение 10 дней (при отсутствии мотивированных возражений) со дня его представления Исполнителем или представить письменный мотивированный отказ от подписания Акта в такой же срок. В случае немотивированного отказа или уклонения Заказчика от подписания акта, по истечении указанного выше срока, образовательные услуги считаются надлежаще оказанными и принятыми Заказчиком в полном объеме.

3.3. Обучающийся обязан:

- 3.3.1. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации, требования педагога и иные локальные нормативные акты Исполнителя.
- 3.3.2. Добросовестно учиться, в установленные сроки выполнять требования ОУ.
- 3.3.3. Бережно относиться к имуществу учреждения.
- 3.3.4. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников учреждения.
- 3.3.5. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

4. Оплата услуг.

- 4.1. Стоимость обучения по каждой ПОУ указывается в Приложении к настоящему Договору в соответствии с Перечнем ПОУ, утвержденным Исполнителем.
Цена договора рассчитывается как сумма стоимостей обучения по всем ПОУ, выбранным Заказчиком/Обучающимся и указанным в пункте 7.4 Договора и в Приложениях к нему.
- 4.2. Увеличение стоимости ПОУ после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального

бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В этом случае увеличение стоимости оформляется путем заключения сторонами дополнительного соглашения к Договору.

- 4.3. **Первоначальная оплата** по каждой ПОУ производится Заказчиком в размере **стоимости двух месяцев** (первый¹ и последний² месяц обучения) в **течение 10 дней с начала обучения**, указанном в Приложении к Договору.
- 4.4. Последующая оплата производится Заказчиком ежемесячно не позднее 10 числа каждого месяца в размере стоимости ПОУ.
- 4.5. Заказчик вправе оплатить образовательную услугу одновременно за весь период обучения.
- 4.6. Оплата производится в безналичном порядке на лицевой счет Исполнителя в банке после получения (в т.ч. по электронной почте) квитанции на оплату.
- 4.7. Обязательства по оплате считаются исполненными при фактическом поступлении денежных средств на лицевой счет Исполнителя.
- 4.8. Оплата ПОУ осуществляется **в полном объеме независимо от количества занятий**, посещенных Обучающимся в течение месяца. Перенос на другое время занятий, пропущенных по причинам Заказчика/Обучающегося, Исполнителем не осуществляется.
- 4.9. При выборе ПОУ, состоящей из комплекса дополнительных общеобразовательных программ (занятий), выбор и оплата отдельных дней посещения, занятий и пр. **НЕ ВОЗМОЖЕН**.
- 4.10. Оплата ПОУ не компенсируется, в случае пропуска Обучающимся занятия (не допущен Исполнителем) по причине: нарушения им правил поведения; просрочки оплаты ПОУ по настоящему Договору; отсутствия у Обучающегося предметов, необходимыми для освоения программы.
- 4.11. Исполнитель может произвести перерасчет размера оплаты за обучение в случаях:
 - болезни Обучающегося не менее 30 календарных дней (непрерывный период с документальным подтверждением). Вопрос об оплате следующего месяца решается индивидуально по письменному заявлению Заказчика, при наличии соответствующего документа (медицинской справки);
 - болезни педагога, если занятия не заменены, не даны дополнительно (в том числе дистанционно).
- 4.12. Возврат оплаченных сумм, по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, может быть произведен только на основании письменного заявления Заказчика.

5. Основания изменения и расторжения Договора.

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке без перерасчета оплаты ПОУ и возврата оплаченных сумм, кроме случаев, указанных в п.п.4.11 настоящего Договора, по причинам:
 - просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг **за один месяц**;
 - применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - невыполнения Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
 - установление нарушения порядка приема в ГАОУ ДПО ЦПМ, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;
 - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
 - систематического нарушения Обучающимся прав и законных интересов других участников образовательного процесса, если, вопреки замечаниям/предупреждениям Исполнителя, Заказчик не смог обеспечить устранение указанных нарушений, допущенных как Обучающимся, так и им самим.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа. Для Обучающегося, достигшего возраста 14-ти лет, только с письменного согласия законных представителей.
- 5.4. Обучающийся, не достигший на момент заключения Договора возраста восемнадцати лет, вправе отказаться от исполнения настоящего Договора с согласия своего законного представителя по письменному заявлению.
- 5.5. Заказчик / Обучающийся имеет право по собственной инициативе досрочно расторгнуть Договор, уведомив об этом Исполнителя в письменной форме путем подачи Заявления не менее, чем за 14 календарных дней при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг.
- 5.6. При расторжении настоящего Договора по основаниям и в порядке, указанным в пунктах 5.3, 5.4, 5.5 Договора, оплата за последний месяц обучения не возвращается, если Обучающийся/Заказчик заявил о расторжении Договора менее чем за сорок пять календарных дней до его окончания.

6. Ответственность и порядок разрешения споров.

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и Договором.
- 6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

7. Срок действия Договора и другие условия.

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

¹ Первый месяц обучения – месяц, в котором Обучающийся приступил к занятиям по выбранной ОУ.

² Последний месяц обучения в соответствии с окончанием срока предоставления ОУ, указанной в Приложении к Договору.

- 7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 7.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.
- 7.4. Список Приложений (впишите, пожалуйста, название платной образовательной услуги) к Договору:

№	Наименование платной образовательной услуги	Педагог, время занятий	Дата начала обучения
1			
2			
3			
4			
5			

Сведения о Заказчике

Родитель (Мать/Отец)/
 Законный представитель/
 Обучающийся (старше 14 лет)
 Фамилия _____
 Имя _____
 Отчество _____
 Моб. тел _____
 Доп. тел _____
 Эл. почта (для получения квитанции об оплате) _____
 Документ _____
 Серия _____ Номер _____
 Дата выдачи _____
 Кем выдан _____

 СНИЛС _____

Подпись Заказчика

_____ / _____ /

Сведения об Обучающемся

Фамилия _____
 Имя _____
 Отчество _____
 Пол М Ж Дата рождения _____
 Документ _____
 Серия _____ Номер _____
 Дата выдачи _____
 Кем выдан _____

 Регистрация в Москве _____
 по месту жительства / по месту пребывания
 (нужное подчеркнуть или «отсутствует») _____
 город _____
 улица _____
 дом _____ корп. _____ кв. _____
 СНИЛС _____

Исполнитель

ГАОУ ДПО ЦПМ
 Юридический адрес: 119270, г.Москва,
 ул.Хамовнический вал, дом 6
 ОГРН 1077761137222
 ИНН 7725618950
 КПП 770401001
 Департамент финансов города Москвы
 (ГАОУ ДПО ЦПМ
 л/с 2807551000451158)
 р/с 40601810245253000002 в ГУ Банка
 России по ЦФО г. Москва 35
 БИК 044525000

Место осуществления образовательной
 деятельности: 117393, г. Москва,
 ул. Новаторов, д.34 к.2

Первый заместитель директора
 ГАОУ ДПО ЦПМ действующий
 на основании доверенности № 5
 от 25 февраля 2016 года

_____ Д.А. Путимцев

дата заполнения « ____ » _____ 20 ____

Я проинформирован(а), что ГАОУ ДПО ЦПМ будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом. Я даю согласие на использование персональных данных Заказчика/Обучающегося в целях обеспечения образовательного процесса; ведения статистики. Право отзыва данного мною согласия оставляю за собой. Я проинформирован (а), что ГАОУ ДПО ЦПМ может размещать на сайтах учреждения фото и видео материалы с участием обучающихся.

Подпись: _____

С Уставом ГАОУ ДПО ЦПМ, Правилами приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся; порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений; Правилами внутреннего распорядка обучающихся, расписанием занятий

ОЗНАКОМЛЕН (А) _____ / _____ /

подпись

расшифровка

дата заполнения « ____ » _____ 20 ____

Список документов для зачисления ОБУЧАЮЩЕГОСЯ:

1) Заявление, поданное в электронной форме на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы <http://www.mos.ru/services> или на бумажном носителе непосредственно в ЦДО ГАОУ ДПО ЦПМ, при представлении:

- документа, удостоверяющего личность Заказчика (заявителя, родителя, опекуна),
- документа, удостоверяющего личность Обучающегося (несовершеннолетнего поступающего),
- 2) настоящий Договор;
- 3) СНИЛС Обучающихся;
- 4) ИНН родителя с датой постановки на учет;
- 5) квитанция об оплате выбранных ПОУ;
- 6) медицинская справка о состоянии здоровья ребенка (для спортивных занятий).

1. ФИО ЗАКАЗЧИКА _____.
2. ФИО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ _____.
3. Наименование платной образовательной услуги: _____.
 - 3.1. Наименование дополнительной общеобразовательной программы: _____;
 - 3.2. Педагог: _____;
 - 3.3. Форма обучения: очная;
 - 3.4. Обучение ведется на русском языке;
 - 3.5. Вид образовательной программы: дополнительная общеразвивающая программа;
 - 3.6. Уровень: _____;
 - 3.7. Направленность: _____.
 - 3.8. Полная стоимость образовательной услуги: _____
(_____) рублей.
 сумма прописью
 - 3.9. Количество часов в неделю*: _____.
 - 3.10. Срок предоставления образовательной услуги в соответствии с учебным планом (за исключением выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, других обстоятельств непреодолимой силы).
 - 3.10.1. Месяц начала _____
 - 3.10.2. Месяц окончания _____.
4. Расписание занятий: _____.
5. Дата начала обучения (когда Обучающийся приступил к занятиям по выбранной ОУ) _____
6. Стоимость обучения:
 - 6.1. Первоначальный платеж за первый (п.5) и последний (п.3.10.2.) месяц обучения: _____ (_____) рублей
(оплата за первый месяц производится полностью независимо от момента, когда Обучающийся приступил к занятиям);
 - 6.2. Ежемесячно со второго месяца обучения: _____ (_____) рублей.

Исполнитель:

Первый заместитель директора
ГАОУ ДПО ЦПМ действующий
на основании доверенности № 5
от 25 февраля 2016 года

_____ Д.А. Путимцев

Один экземпляр Приложения на руки получил(а): _____ / _____ /
ФИО и подпись Заказчика

* Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается дополнительной общеобразовательной программой, учебным планом и расписанием с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке.